

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий

Кафедра высшей математики и методики преподавания математики

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора Института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий

Е.А. Журавлева

« 15 » апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика»

По направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки – Математика. Информатика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – очная форма – 5 курс (10 семестр), заочная форма – 6 курс
(17 триместр)

Луганск, 2025

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и профилю «Математика. Информатика» очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"» от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменениями и дополнениями).

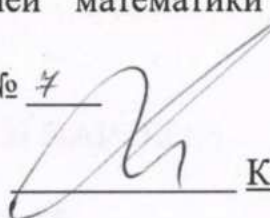
СОСТАВИТЕЛЬ:

профессор кафедры высшей математики и методики преподавания математики ФГБОУ ВО «ЛГПУ», доктор педагогических наук, доцент
Кривко Яна Петровна

Утверждена на заседании кафедры высшей математики и методики преподавания математики

Протокол от «13» января 2025 г. № 7

Заведующий кафедрой высшей математики
и методики преподавания математики


Кривко Я.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

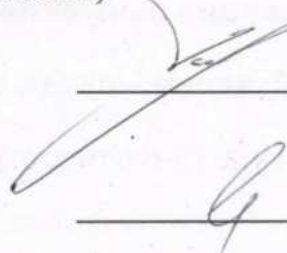
Протокол от «15» января 2025 г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии
института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий


Давыскиба О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования


Савенков В.В.

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе:

Цели проведения практики – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Задачи практики:

- 1) закрепление специальных теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- 2) сбор и обработка материалов для выпускной квалификационной работы;
- 3) проведение исследований в областях математики, информатики, методики преподавания математики, методики преподавания информатики;
- 4) автоматизация умения планировать научную работу и использовать различные методы исследования;
- 5) автоматизация приемов составления и оформления научной документации (тезисов, докладов, статей);
- 6) совершенствование навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- 7) совершенствование навыков и умений презентации результатов научно-исследовательской работы.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Преддипломная практика «Преддипломная работа» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания теоретико-методологических и методических основ изучения предмета в классах с базовым и профильным уровнем преподавания, умения осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения, навыки познавательной мотивации обучающихся к изучению математики и информатики в рамках урочной и внеурочной деятельности и др. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенные в ходе освоения учебных дисциплин в рамках направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: «Математика. Информатика». Практика является основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика относится к блоку практик, индекс дисциплины Б2.О.05.04(Пд). Преддипломная практика является обязательной частью Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. А также, является основой для успешного написания выпускной квалификационной работы.

Вид: преддипломная практика.

Тип: преддипломная практика.

Способ: стационарная.

Форма: дискретная.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 6 з. е. (216 часов), проводится на 5 курсе очной формы обучения во 2 семестре (на 6 курсе заочной формы обучения в 17 триместре) продолжительностью 4 недели.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен проектировать и реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и направленности с использованием современных предметно-методических подходов и образовательных технологий	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	<p>Знать: теоретико-методологические и методические основы изучения предмета в классах с базовым и профильным уровнем преподавания.</p> <p>Уметь: осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; проектировать методические модели, технологии и приемы обучения математике, планировать и разрабатывать рабочие программы, конспекты, сценарии и технологические карты уроков.</p> <p>Владеть: навыками познавательной мотивации обучающихся к изучению математики и информатики в рамках урочной и внеурочной деятельности; навыками проектирования содержания элективных курсов по математике основного общего и среднего (полного) общего образования.</p>

4. Структура и содержание проведения практики «Преддипломная практика»

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по методике преподавания математики или методике преподавания информатике с учетом интересов и возможностей студентов.

1. Вводный (подготовительный) этап.

▪ Участие в установочной конференции по вопросам особенностей содержания и организации преддипломной практики. Постановка проблемы, цели и задач практики. Знакомство с требованиями к отчетной документации. Планирование деятельности в соответствии с уже имеющимися наработками в русле выбранной темы исследования.

2. Производственный этап

Ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов выпускной квалифицированной работы (далее – ВКР) на предзащите и защите. Завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов. Формирование текста работы и его оформление в соответствии с требованиями. Представление текстового варианта ВКР научному руководителю. Подготовка доклада и демонстрационных материалов для предзащиты ВКР. Прохождение процедуры предзащиты ВКР.

3. Заключительный этап

Оформление и представление отчета по практике.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Формы отчетности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики и описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики.

Видом промежуточной аттестации обучающегося является – дифференцированный зачет.

**Система оценивания учебных достижений студентов
очной и заочной форм обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов
Отзыв руководителя практики	10
Дневник практики	10
Отчет о прохождении практики	50
Подготовка доклада и демонстрационных материалов по ВКР	30
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично;	Не зачтено

		необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. – 8-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. – 282 с. – ISBN 978-5-394-05255-2. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083276> (дата обращения: 19.12.2024).

2. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» – Луганск : 2020. – https://lgpu.org/data/docs/1553073423/new/17_polozhenie_o_vkr_obuchayuschik_hsya_po_opor_bakalavriata.pdf (дата обращения: 19.12.2024).

б) дополнительная литература:

1. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. – 8-е изд., стер. – М. : Академия, 2013. – 128 с.

2. Кучугурова, Н. Д. Интенсивный курс общей методики преподавания математики : учебное пособие / Н. Д. Кучугурова. – 2-е изд. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. – 152 с. – ISBN 978-5-4263-0169-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/145794.html> (дата обращения: 26.11.2024).

3. Новиков, А. М. Методология научного исследования: учебное пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. – изд. 3-е. – М. : Либроком, 2014. – 270 с.

4. Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

5. Положение об инклюзивном обучении в ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

6. Положение об организации освоения элективных и факультативных дисциплин [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

7. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

8. Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования Луганской Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

9. Регламент формирования списка основной и дополнительной литературы в рабочих программах учебных дисциплин [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

10. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований.: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – М.: Дашков и К, 2017. – 208 с. – ISBN 978-5-394-02518-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/93545>– (дата обращения: 12.01.2024).

в) Интернет-ресурсы:

1. Алгебра. Сборник рабочих программ. 7–9 классы: пособ. для учителей общеобразоват. учреждений / [сост. Т.А. Бурмистрова] [Электронный ресурс]. – 2-е изд. – М. : Просвещение, 2014. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1178256/>

2. Банк сайтов «Портфолио учителя» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bankportfoleo.ru/dir>.

3. Геометрия. Сборник рабочих программ. 7–9 классы / [сост. Т.А. Бурмистрова] [Электронный ресурс]. – 2-е изд. – М. : Просвещение, 2011. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/math/math1047.htm>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://scool-collection.edu.ru>

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам сайта Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

6. Математика: Примерная программа среднего (полного) общего образования. Базовый уровень [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fmclass.ru/math.php?id=48503314a79f6>

7. Математика: Примерная программа среднего (полного) общего образования. Профильный уровень [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/225/37225>

8. Математика. Сборник рабочих программ. 5–6 классы: пособ. для учителей общеобразоват. организаций / [сост. Т.А. Бурмистрова] [Электронный ресурс]. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2014. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1505978/>

9. Примерные программы по учебным предметам. Математика. 5–9 классы [Электронный ресурс] / ред. Н.В. Евстигнеева. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/math/math1032.htm>

10. Сайт ГУ ДПО ЛНР «РЦРО» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rcro.su/uchebnye-programmy-dlya-sredneobrazovatelnyx-uchebnyx-uchrezhdenij-lnr/>

11. Сайт издательства «ДРОФА» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.drofa.ru/>

12. Сайт издательства «Просвещение» (дидактические пособия, методические рекомендации для учителя по преподаванию математики в 5–11 классах) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.prosv.ru/info.aspx?ob_no=12802

13. Социальная сеть творческих учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.it-n.ru

14. Учебно-методический журнал издательства «Первое сентября. Математика» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://mat.1september.ru/matarchive.php>

15. Электронная научная библиотека ЛНУ имени Тараса Шевченко [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.ltsu.org>

16. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – Режим доступа: <https://biblioclub.ru>.

17. Электронно-библиотечная система books.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

18. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com>.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

1. Методическая копилка учителя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://infourok.ru/>.

2. Министерство просвещения России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>.
3. Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lib.lgpu.org/>.
4. Нормативные документы ЛГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/sveden/document/>.
5. Образование Луганщины: теория и практика : научно-методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://knita.lgpu.org/образование-луганщины-теория-и-практ/>.
6. Платформы для организации образовательного процесса в дистанционном формате: «Сферум», «Электронный журнал» и др.
7. Российские цифровые образовательные платформы: «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «ЯКласс», «Фоксфорд», «Российская электронная школа» и др.
8. Система дистанционного образования (СДО) Moodle [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/elektronnyy-resurs-distancionnogo-obucheniya-ifmit.html>.
9. Федеральный портал «Российское образование» (нормативные правовая база, документы, стандарты, приказы министерства, законодательные акты и др.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.
10. Центр развития образования (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rcro.lgpu.org/>.

8. Материально-техническая база практики

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях Университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Компьютерные классы.
2. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.

9. Лист дополнений и изменений

Приложение 1

*Образец оформления титульного листа отчета
о прохождении практики студента*

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий
Кафедра высшей математики и методики преподавания математики /
Кафедра информационных образовательных технологий и систем**

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студента _____
Ф.И.О.

Курс _____ Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Групповой руководитель _____
(подпись) Ф.И.О.

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результат защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) Ф.И.О.

Луганск
20__

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. Содержание отчета о прохождении практики

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1		

2		
3		
4		
Итоговая оценка за отчет по практике		

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)

3. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. Список литературы

5. Приложения к отчету о прохождении практики

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрен»)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, институт, группа)	Фамилия Имя Отчество, __ курс очной формы обучения, Институт..., 5 (ПО) МиИ
Наименование ОПОП	<i>44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Математика. Информатика»</i>
Вид практики, тип практики	Преддипломная практика, преддипломная
Профильная организация (полное название) (при наличии)	

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
в %	характеристика уровня
80-100	полностью сформированные компетенции
35-79	частично сформированы основные элементы компетенции
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенции
0-10	компетенция не сформирована

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки	
	Профиль подготовки: «Математика. Информатика»	
	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от Университета
Отзыв руководителя практики	10	
Дневник практики	10	
Отчет о прохождении практики	50	
Подготовка доклада и демонстрационных материалов по ВКР	30	
Итого	100	

**Заключение руководителя практики от Университета о
сформированности компетенций по профилю обучения**

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от Университета по математике
Максимум	100 баллов
Баллы	
Проценты	100 %
Уровень сформированности (в %)	

**Заключение руководителя практики от Университета о работе
обучающегося**

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилям подготовки)		
Итого баллов:			
Средний балл			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ» _____ (_____)
М.П. Подпись (расшифровка)

**Замечания и рекомендации руководителей практики обучающемуся в
процессе прохождения практики**

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики

Соответствие оценки уровню характеристики

Характеристика уровня					
	Высокий	Достаточный	Средний	Низкий	Ниже среднего
Балл	5	4	3	2	1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт / Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки/ специальность: _____

Профиль подготовки / специализация: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института / факультета, _____ формы
обучения, _____ группы

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачетных единиц

место прохождения практики: _____

Итоговая оценка за практику: _____
цифровой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Ученая степень, звание, должность)

М.П. (Подпись)

(И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)
«____» _____ 20__ г.

Выдано обучающемуся _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса, _____ группы, обучающемуся по _____
_____ (указать направление
подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в
профильную организацию (далее – организацию) _____

_____ (наименование организации) для прохождения практики _____
_____ (указать вид практики)

_____ (указать тип практики), в период с «____» _____ 20__ по «____» _____ 20__
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от «____» _____ 20__ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчет о прохождении
практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до
«____» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с
требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом
до «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

_____ МП _____
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

1.1 Краткая инструкция обучающемуся

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2 Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

Характеристика инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
<i>Вводный инструктаж</i>			
<i>Повторный инструктаж на рабочем месте</i>			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

1.3 План проведения практики

Цели практики: получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепление специальных теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- сбор и обработка материалов для выпускной квалификационной работы;
- проведение исследований в областях математики, информатики, методики преподавания математики, методики преподавания информатики;
- автоматизация умения планировать научную работу и использовать различные методы исследования;
- автоматизация приемов составления и оформления научной документации (тезисов, докладов, статей);
- совершенствование навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- совершенствование навыков и умений презентации результатов научно-исследовательской работы.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметки руководителя практики о выполнении задания
1	Вводный этап				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
2	Основной этап				
2.1					
2.2					
2.3					
3	Заключительный этап				
3.1					
3.2					